Surfa till Https://Hag.Kristinehamn.se och logga in med SMS val.



Skriv användarnamn som du loggar in på dator

Skriv lösen ord samma som du loggar in på dator

| SMS | 5 |
|-----------------|------------|
| User Name | |
| | |
| Password | |
| | |
| Change Password | |
| | Logga in > |
| | |

Skriv in den kod som skickas till mobiltelefonen

| SMS | |
|---|--|
| A One-Time Password is sent to your cell phone. Enter the OTP to log on. | |
| ОТР | |
| | |
| Skicka > | |
| | |

Om HAG ger felmeddelande "Logon Credentials" ring IT Supporten 0550-880 88.

Får du ingen kod till mobiltelefonen eller ett felmeddelande att KONTAKTINFORMATION SAKNAS. Så ring ansvarig chef eller Lönecentrum 0550-869 60 för att lägga in ditt mobilnumret i VISMA. Detta kan sedan ta upp till 60 minuter innan systemet har uppdaterats. Får du koden i mobiltelefonen knappa in det.

I dialog ruta klicka på Skrivbord RDS – KHSRV0014

| | Sanek Hirsen | a Alispahic Logga u |
|--------------|---|------------------------|
| | | |
| 🎢 Far | voriter Q Alla applikationer O Om portalen | |
| Starta en ap | pplikation eller lägg till den bland dina Favoriter | |
| | Kompassen - Intranät (ej fakturahantering o Visma Window) | + 🎢 |
| help17 | HelpIT Guider | + 😭 |
| 8 | Skrivbord RDS - KHSRV0014 | + 🎢 |
| P | Internet Explorer - Fakturahantering - Visma Window | + 😭 |
| we got | TimeCare Planering | + 🎢 |
| 0 | TimeCare Pool | + 🎢 |

Vänta tills du får svart skrivbord och klicka på Internet explorer.

| • | | | |
|------------------------|--|--|--|
| Excel 2013 | | | |
| Internet Explorer | | | |
| owerPoint 2013 | | | |
| Word 2013 | | | |
| Lagga till skrivare | | | |

Då kommer du till intranätet.

Klicka på Ikonen Visma

| | Kompassen | Samarbetsrum | | | | | | | | |
|-----|-----------|--------------|---|---------------------------------|-------------------------------------|----------|--|------------------------------|-------------|--|
| | | | | the second second second | | 17.0 | | | | |
| | | | Arbetsplats & organisation | Service & stöd | d Anställning & arbetsmiljö | | Mål & styrdokument | Kris & säkerhet | Nyhetsarkiv | |
| | | | | | | 100 AL 1 | Ę. | | | |
| | | | Nyheter Hela kommunen Publicerad: 15 oktober 2018 Nytt konferensavtal med 1 Publicerad: 12 oktober 2018 | rs Herrgârd Lâs mer » | gård Läs mer » Avtalsdatabasen » | | Genvägar | | | |
| | | | Ny webbsida för e-tjänster och blanketter Läs mer » Felanmälan & sup 1 Kommentar Läs mer » Felanmälan & Webs | | | | nmälan & support mälan & Webshop IT » | Se fler verktyg och system » | | |
| Sak | mar du de | n klicka på | | | | | | | | |
| | Se fler | verktyg o | ch system » | | | | | | | |

Välj Visma, bocka i den och tryck på spara.

Lycka till