



# Rutiner och regler för omsorg obekväm arbetstid

Verksamheten är öppen för barn från ett (1) år och fram till den månad barnet fyller tretton (13) år. Vid 13-års ålder avslutat platsen automatiskt.

Humlan erbjuds under tid då övrig förskole- och fritidsverksamhet inte håller öppet enligt 25 kap. Skollagen (2010:800).

Enligt bestämmelser i skollagen ska kommuner sträva efter att erbjuda omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuder för barn vars föräldrar har behov av det och inte själva kan ordna omsorg.

Med sträva efter menas att en kommun skall ha ambitionen att tillhandahålla omsorg på kvällar, helger och nätter, men det finns inget krav på kommuner att erbjuda barnomsorg under dessa tider.

Bestämmelsen i skollagen innebär inte någon rättighet för föräldrar att få omsorg på obekväm arbetstid. Föräldrar har eget ansvar för att hitta lösningar på omsorgsbehov för sina barn och föräldrarnas möjligheter att själva ordna omsorg för sina barn bör ingå i kommunens prövning.

Omsorg under obekväm arbetstid är, till skillnad från förskolan, ingen skolform och har inte heller de krav som ställs på en sådan verksamhet. Det är upp till kommunen att besluta om i vilka former verksamheten skall bedrivas. Kommunen beslutar även om när kvällsomsorgen tar vid efter dagtid.

## Villkor för att erbjudas omsorg på obekväm arbetstid

Det krävs att arbetet är vårdnadshavares ordinarie arbete. Extraarbete på grund av studier, eller av andra skäl ger inte rätt till omsorg. Rätt till omsorg föreligger inte heller vid föräldraledighet, arbetslöshet, sjukdom, sjukskrivning, semester eller annan ledighet.

Beviljad omsorg obekväm arbetstid tidsbestäms utifrån vilken typ av anställning som vårdnadshavaren har.

- Tillsvidareanställning: ob-omsorg beviljas max tolv (12) månader.
- Visstidsanställning: ob-omsorg beviljas max tid enligt anställningsintyg, max tolv (12) månader.
- Timanställning: ob-omsorg beviljas max sex (6) månader

Vid förlängning av ob-omsorg krävs ny komplett ansökan.

- För att vara berättigad till omsorg på obekväma arbetstid skall tillsynsbehovet av kontinuitetsskäl uppgå till minst ett (1) tillfälle per vecka eller minst fyra (4) tillfällen per månad, undantag gör för längre sammanhängande semester.
- Behov av omsorg ska inte kunna tillgodoses på annat sätt.
- Den som vårdnadshavaren sammanbor med ska också arbeta på obekväma arbetstider. Med sammanboende jämställs föräldrar/ vårdnadshavare som sammanbor i äktenskap eller äktenskapsliknande förhållanden med någon som inte är förälder till barnet.
- Vid gemensam vårdnad är utgångspunkten ett gemensamt ansvar för barnet. I de fall vårdnadshavare inte har gemensam vårdnad och/ eller bor på skilda håll behöver den sökande undersöka möjligheten att få hjälp av den andra vårdnadshavaren eller annan släkting.

## Avstängning

Avstängning från barnomsorg på obekväma arbetstid kan ske

- om avgiften inte betalas på förfallodagen
- om platsen erhållits på grund av felaktiga uppgifter
- om rätten till plats upphör
- om platsen inte utnyttjas utan giltigt skäl på två (2) månader
- om frånvaro inte har anmälts

## Force majeure

Om verksamheten måste stänga på grund av extraordinära orsaker gäller force majeure. De som drabbas av inkomstbortfall eller kostnader av detta har inte rätt till skadestånd från kommunen.

## Hur ansöker jag?

Ansökan ska skickas in minst en (1) månad innan omsorg obekväma arbetstid önskas.

Handläggningstiden kan variera, men vanligtvis är den minst en (1) månad. Fullständig ansökan krävs för att handläggning kan ske.

Stickprovskontroller kommer att göras genom att verksamhetsansvarig kontaktar arbetsgivaren för att stämma av verklig arbetstid mot uppgivet omsorgsbehov.

Vårdnadshavare som ansöker om omsorg på obekväma arbetstid ska i samband med ansökan lämna in:

- Intyg från arbetsgivaren- där det framgår vilken typ av anställning du har, anställningsperiod samt vilken typ av obekväma arbetstider arbetet innebär. Av intyget ska det också framgå tydligt kontaktuppgifter samt befattning på den som utfärdat intyget.
- Arbetstidsschema- schema som omfattar minst två (2) veckor och som visar behovet av ob-omsorg. Schemat bifogas med ansökan. Kommunen tar stickprov på inlämnade scheman.

Ansökan om omsorg obekväm arbetstid och inlämnade av scheman görs digitalt på kommunens hemsida <https://www.kristinehamn.se/barnomsorg-pa-oa>

Vid eventuella problem med hemsidan kan kontakt tas med barnomsorgsadministratör på tel.0550-883 45.

Intyg hämtas också digitalt på samma webbsida med skickas sedan in till:

Barnomsorgsadministratör  
40 B Barnomsorgsadministrationen  
681 84 Kristinehamn

## Schema

Schemaändring eller behov av omsorg utanför inlämnat schema ska meddelas avdelningen senast tre (3) dagar i förväg. Om bokning av tid sker med kortare varsel kommer verksamheten att avgöra om planeringen tillåter önskad ändring/bokning. Detta innebär alltså att personalen kan säga nej till omsorg om schemaändringen sker mindre än tre (3) dagar innan behov finns.

Vid eventuellt behov av omsorg annan tid utanför inlämnat schema kontakta personal på Humlan på telefon 0550-869 00 för att få besked om det är möjligt eller inte.

De tillfällen när vårdnadshavare har arbetstid på kvällen och inte hinner att hämta senast 22.00 får barnet sova kvar. Vid akut situation om förlängning som innebär övernattning meddelas detta senast 19.30 för att personalen ska hinna förbereda barnet.

## Avgift

- Avgift för omsorg obekväm arbetstid ryms inom reglerna för kommunens maxtaxa.
- Barn 6-13 år betalar efter kommunens maxtaxa för fritidshem.
- Endast en avgift tas ut även om barnet har två (2) placeringar (i ordinarie förskole/fritidshemsverksamhet samt i omsorg på obekväm arbetstid).